УТВЕРЖДЕНО

приказ от 01.09.2023 № 504

ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе функциональной грамотности

государственного учреждения образования

«Средняя школа № 3 г. Волковыска»

1. Общие положения
   1. Школа функциональной грамотности (далее Школа) объединяет педагогов различных предметных областей, объединившихся вокруг одной интересующей их темы, желающих повышать своё профессиональное мастерство, вести творческую исследовательскую деятельность, претендующих на повышение квалификационной категории в течение учебного года. Руководителем группы является высококвалифицированный педагог, имеющий опыт работы по этой теме.
   2. Школа является самостоятельным звеном методической сети учреждения образования.
   3. Действия Школы направлены на практическое решение проблем, связанных с совершенствованием профессиональной компетентности педагогов, развитием функциональной грамотности педагогов в системе повышения квалификации, реализацией стратегического потенциала учителя в образовательном процессе.
2. Цели и задачи Школы
   1. Цель Школы - содействие реализации процесса самосовершенствования педагогов, создание благоприятной среды для обмена опытом, профессионального роста и развития педагогов, оптимизация образовательной среды учреждения образования.
   2. Задачи:

- обеспечение профессионального и творческого роста педагогов;

- развитие мотивации в освоении современных подходов к организации образовательного процесса

- апробация и внедрение педагогических инноваций - методик и технологий обучения, воспитания в образовательный процесс;

- обобщение эффективного педагогического опыта педагогов и внедрение его в практику работы.

1. Организация работы
   1. Руководителем Школы назначается педагог, имеющий продуктивный опыт работы по определённой теме.
   2. В состав Школы входят члены коллектива в соответствии с их пожеланиями по изучению данной темы в области компетенции формирования.
   3. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с определённым алгоритмом и планом работы на протяжении всего учебного года.
   4. Школа осуществляет следующие виды деятельности:

 - исследовательскую и экспериментальную деятельность по апробации новых подходов к обучению и воспитанию;

- консультирование педагогов в области компетенции Школы;

- обобщение и распространение педагогического опыта по изучаемой теме;

 - проведение круглых столов, семинаров, консультаций, входящим в область компетенции Школы;

 - Школа самостоятельна в выборе форм, средств и методов организации и осуществления основных видов деятельности;

 - члены Школы вправе самостоятельно определять актуальные и перспективные направления деятельности в рамках области своих компетенций;

 - Школа вправе издавать информационно-аналитические материалы о своей деятельности.

1. Документация и отчётность
   1. План работы, утвержденный Методическим советом учреждения образования.
   2. Практические материалы в рамках проводимых мероприятий Школы.
   3. Аналитическая информация о результатах работы Школы по итогам года.
   4. Методические рекомендации по использованию информационно-аналитических материалов, наработок Школы.
2. Обязанности руководителя Школы:
   1. Планирование деятельности Школы.
   2. Организация мероприятий в рамках деятельности Школы.
   3. Методическая помощь педагогам, участвующих в мероприятиях Школы.
   4. Организация профессионального взаимодействия между коллегами.
   5. Подготовка и представление материалов работы Школы.
3. Права членов Школы:
   1. ходатайствовать о включении вопросов по проблеме в план работы учреждения образования;
   2. получать помощи от членов администрации, методического совета гимназии в научном, материальном и др. обеспечении работы Школы;
   3. ходатайствовать о стимулировании педагогов за достигнутые высокие показатели в работе;
   4. публиковать материалов из опыта работы в республиканской педагогической печати.
4. Обязанности членов Школы:
   1. владеть нормативными правовыми документами Министерства образования, региональных управленческих структур по вопросам образования, воспитания и защиты прав обучающихся, организации образовательного процесса, методической работы;
   2. руководствоваться в своей работе настоящим положением;
   3. осуществлять работу в соответствии с утвержденным планом;
   4. нести ответственность за результаты и качество своей работы;
   5. обучаться очно и дистанционно в области компетенции Школы.
   6. апробировать материалы по изучаемой проблеме на уроке и во внеурочной деятельности.

СОГЛАСОВАНО

на заседании методического совета

Руководитель МС

О.С.Копран

09.2023